

**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:**  
 Московская область, г. Раменское, ул. Чугунова, д. 15а по вопросам внеочередного Общего собрания проводимого в форме очно-заочного голосования в период с 09.12.2024г. по 26.01.2025г.

(Ф.И.О. либо наименование юридического лица - собственника помещения)  
 являющийся/аяся собственником следующей квартиры:

№ помещен ия	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности, дата государственной регистрации	Доля в помещении	Общая площадь помещения

Срок передачи решений до 20:00 26.01.2025г.

Представитель собственника помещения по доверенности №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. представителя)

По каждому вопросу повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и их представителей, проводимому в форме очно-заочного голосования, необходимо выбрать один из вариантов решения и поставить напротив него в отведенном месте знак «+» или «V».

При выборе собственником более одного варианта ответа на поставленный вопрос - решение данного вопроса этим собственником учитываться не будет.

**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ**

№ п/п	ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ И ВАРИАНТ РЕШЕНИЯ	ОТМЕТКА О РЕШЕНИИ
<b>1.</b>	<b>Выбор рабочих органов собрания и счетной комиссии.</b>	
	Избрать: Председателя общего собрания – Клочкова Д. В. представителя управляющей организации ООО «ВЕСТА-Комфорт». Секретаря общего собрания - Шеховцову Г.Н. (кв. 212). Счётную комиссию в составе 3 человек: Председателя счётной комиссии: Клочкова Д. В. представителя управляющей организации ООО «ВЕСТА-Комфорт». Членов счётной комиссии: Блаженова Н. В. (кв. 110), Шеховцову Г.Н. (кв. 212), Фадееву М.Б. (кв. 243).	
	<i>За</i>	<i>Против</i>
<b>2.</b>	<b>О порядке получения инициаторами общего собрания заполненных решений.</b>	
	Утвердить порядок получения заполненных бланков решений собственников многоквартирного дома по адресу: Московская обл., г. Раменское, ул. Чугунова, д. 15а инициаторами текущего и последующих общих собраний следующего образом: 1. инициаторам общего собрания, и их доверенным лицам лично в руки, 2. через ящики для сбора показаний приборов учета в подъездах многоквартирного дома: Московская область, г. Раменское, ул. Чугунова, д. 15а.	
	<i>За</i>	<i>Против</i>
<b>3.</b>	<b>Об определении ежемесячного размера расходов собственников на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.</b>	
	Определять ежемесячный размер расходов собственников на оплату коммунальных ресурсов (за исключением отопления), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД, не по нормативу, а по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта в текущем месяце. Ежемесячно выставлять указанные расходы отдельными строками в едином платежном документе.	
	<i>За</i>	<i>Против</i>

<b>4.</b>	<b>Об утверждении ежемесячного платежа за услугу охраны. (Необходимо выбрать один из предложенных вариантов).</b>			
<b>Вариант 1</b>	Сохранить существующую схему охраны (пост в 1,3 подъезде и в паркинге (3 охранника)) и утвердить с <b>01.12.2024г.</b> ежемесячный платеж за услугу «Охрана» в размере <b>19,84 руб./кв.м.</b> В случае увеличения подрядчиком стоимости договора и при отсутствии более выгодных предложений, индексировать не более 1 раза в год стоимость услуги «Охрана» (без проведения дополнительного общего собрания собственников) на величину, не превышающую официально объявленный уровень инфляции. Предварительно, за 2 месяца до предполагаемой даты повышения размера платы, управляющая организация разместит уведомление на информационных стендах в подъездах дома о повышении стоимости услуги «Охрана» вместе с коммерческими предложениями от нескольких охранных организаций. В случае отсутствия заявлений собственников дома в течение месяца с даты размещения уведомления, управляющая организация направляет указанное предложение о повышении стоимости услуги «Охрана» Совету дома для дальнейшего согласования и визирования указанного предложения. Индексация стоимости услуги будет произведена только с согласия Совета дома («ЗА» должны проголосовать не менее половины членов Совета дома). При несогласии Совета дома с повышением стоимости услуги «Охрана» указанная услуга предоставляться не будет. Включать указанный платеж в единый платежный документ отдельной строкой. Поручить управляющей организации заключать от имени собственников договор на оказание услуги «Охрана».			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
<b>Вариант 2</b>	Организовать следующую схему охраны (1 пост в паркинге (2 охранника)) и утвердить с <b>01.12.2024г.</b> ежемесячный платеж за услугу «Охрана» в размере <b>13,23 руб./кв.м.</b> В случае увеличения подрядчиком стоимости договора и при отсутствии более выгодных предложений, индексировать не более 1 раза в год стоимость услуги «Охрана» (без проведения дополнительного общего собрания собственников) на величину, не превышающую официально объявленный уровень инфляции. Предварительно, за 2 месяца до предполагаемой даты повышения размера платы, управляющая организация разместит уведомление на информационных стендах в подъездах дома о повышении стоимости услуги «Охрана» вместе с коммерческими предложениями от нескольких охранных организаций. В случае отсутствия заявлений собственников дома в течение месяца с даты размещения уведомления, управляющая организация направляет указанное предложение о повышении стоимости услуги «Охрана» Совету дома для дальнейшего согласования и визирования указанного предложения. Индексация стоимости услуги будет произведена только с согласия Совета дома («ЗА» должны проголосовать не менее половины членов Совета дома). При несогласии Совета дома с повышением стоимости услуги «Охрана» указанная услуга предоставляться не будет. Включать указанный платеж в единый платежный документ отдельной строкой. Поручить управляющей организации заключать от имени собственников договор на оказание услуги «Охрана».			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
<b>5.</b>	<b>Об утверждении ежемесячного платежа за обслуживание системы контроля и управления доступом (домофон).</b>			
	Утвердить с <b>01.12.2024г.</b> ежемесячный платеж по тарифным планам: «ключ» – 30 руб. с помещения; «голос» – 65 руб. с помещения. Включать указанный платеж ежемесячно в единый платежный документ отдельной строкой.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
<b>6.</b>	<b>Об утверждении ежемесячного платежа за обслуживание контроля въезда-выезда (шлагбаумы).</b>			

	Утвердить с <b>01.12.2024</b> г. ежемесячный платеж за обслуживание контроля въезда-выезда (шлагбаумы) в размере <b>0,84 руб./кв.м.</b> Включать указанный платеж ежемесячно в единый платежный документ отдельной строкой.				
	<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>
<b>7.</b>	<b>Об утверждении ежемесячного платежа за обслуживание системы видеонаблюдения.</b>				
	Утвердить с <b>01.12.2024</b> г. ежемесячный платеж за обслуживание системы видеонаблюдения в размере <b>0,98 руб./кв.м.</b> Включать указанный платеж ежемесячно в единый платежный документ отдельной строкой.				
	<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>
<b>8.</b>	<b>Об утверждении способа доведения итогов голосования на общих собраниях до собственников помещений и способа извещения собственников о проведении последующих собраний.</b>				
	Доводить итоги голосования до собственников помещений путем размещения информации на стендах в подъездах МКД и на сайте управляющей организации. Извещать собственников о предстоящем проведении собраний по смене управляющей организации и/или выбору способа управления многоквартирным домом путем отправления сообщения о проведении общего собрания заказным письмом, в остальных случаях путем размещения информации на информационных стендах в подъездах МКД и на сайте управляющей организации.				
	<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>
<b>9.</b>	<b>Об утверждении порядка оформления протоколов общих собраний, места хранения протоколов и решений собственников.</b>				
	Инициаторам проведения общего собрания оформить протокол общего собрания в 3 экземплярах (один экземпляр для управляющей организации ООО «ВЕСТА-Комфорт», второй экземпляр для Министерства по содержанию территорий и государственному жилищному надзору МО, третий экземпляр для представителя собственников помещений - Председателю Совета дома Чепику В. Н. 291). Хранить экземпляры протоколов: один - в офисе управляющей организации ООО «ВЕСТА-Комфорт» по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а, пом. № 34; второй - у Председателя Совета дома Чепика В.Н. кв. 291.				
	<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>

В случае подписания данного листа голосования лицом, представляющим интересы собственника помещения, к листу голосования необходимо приложить документ, удостоверяющий право подписывать настоящий лист голосования: доверенность (копия доверенности) от собственника, документ, подтверждающий права законного представителя несовершеннолетнего собственника.

Подпись, \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
(собственника или его доверенного лица)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Телефон: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_